Приложение № 2
к Положению о порядке установления выплат
стимулирующего характера работников
муниципального бюджетного учреждения
«Учебно-методический и информационный центр»
г. Мичуринска Тамбовской области

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **зам. директора**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Качественное ведение документации, подготовка отчетных и аналитических материалов.	5			
2. Инициирование и руководство работой по освоению и внедрению инновационных методов работы, направленной на развитие учреждения	40			
3. Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов в образовательных организациях	30			
4. Оформление документов для участия в муниципальных, региональных и федеральных программах, проектах, олимпиадах, конкурсах	15			
5. Организация общественно-значимых мероприятий в сфере образования, в том числе независимой оценки качества	20			
6. Выполнение плана методической работы	5			
7. Обеспечение эффективной организационно-методической деятельности	30			
8. Высокий уровень профессионального мастерства при организации методического процесса	15			
10. Предъявление собственного опыта организации методического процесса	20			

11. Обобщение или тиражирование передового педагогического опыта, включая опыт преподавателей	30			
12. Педагогические и методические публикации в изданиях различного уровня	20			
13. Отсутствие претензий со стороны директора к исполнению должностных обязанностей	15			
14. Отсутствие жалоб несоблюдение культуры делового и личного общения	5			
Общий итог	**250**			

Члены комиссии:
_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева
Оценочный лист заполнен _____201__г.
С оценочным листом ознакомлен __ _____ /_____/

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **методист, старший методист**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Качественное ведение документации, подготовка отчетных и аналитических материалов	5			
2. Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов в образовательных организациях	30			
3. Ведение профессиональной документации	10			
4. Оформление документов для участия в муниципальных, региональных и федеральных программах, проектах, олимпиадах, конкурсах	15			
5. Организация общественно-значимых мероприятий в сфере образования, в том числе независимой оценки качества	20			
6. Выполнение плана методической работы	5			
7. Организация работы городских профессиональных объединений учителей	20			
8. Обеспечение эффективной организационно-методической деятельности	30			
9. Высокий уровень профессиональной мастерства при организации методического процесса	15			
10. Предъявление собственного опыта организации методического процесса	20			
11. Обобщение или тиражирование передового педагогического опыта, включая опыт преподавателей	30			
12. Повышение качества профессиональной деятельности	20			

13. Педагогические и методические публикации в изданиях различного уровня	25			
14. Соблюдений правил внутреннего трудового распорядка	5			
Общий итог	**250**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____/

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **юрисконсульт**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Качественное ведение документации	20			
2. Участие в разработке документов правового характера	30			
3. Эффективная организация работы по направлениям деятельности	30			
4. Своевременное выполнение поручений руководителя и мероприятий	30			
5. Отсутствие замечаний по итогам проверок контролирующих органов	50			
6. Внесение предложений по улучшению и оптимизации работы	40			
7. Отсутствие случаев несвоевременного выполнения задания руководства	20			
8. Наличие публикаций о различных аспектах деятельности	30			
Общий итог	**250**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____/

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **зав. библиотекой, библиотекарь**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Пропаганда чтения как формы культурного досуга	20			
2. Выполнение целевых показателей эффективности работы	15			
3. Эффективное применение инновационных форм и методов работы	15			
4. Повышение имиджа библиотеки	30			
5. Оформление тематических выставок	15			
6. Работа с библиотечным фондом	40			
7. Участие в проектах, конкурсах, акциях	50			
8. Отсутствие обоснованных жалоб на оказываемые услуги	15			
9. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка	30			
10. Отсутствие претензий со стороны руководителя к исполнению должностных обязанностей	20			
Общий итог	**250**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____/

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **делопроизводитель, секретарь-машинистка**

Критерии оценки: высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1.Использование в работе компьютерных программ	30			
2. Качественное ведение документации	50			
3. Разработка должностных инструкций сотрудников учреждения	25			
4. Работа с электронной почтой	50			
5. Качественное выполнение служебных поручений руководителя	40			
6. Качественная обработка личных дел сотрудников, ведение протоколов	20			
7. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	10			
8. Отсутствие жалоб на работу со стороны сотрудников учреждения	10			
9. Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	15			
Общий итог:	**250**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г.А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____/

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **техник-программист**

Критерии оценки: высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Качественная техническая диагностика и работоспособность компьютеров учреждения	30			
2.Поддержка локальной сети	30			
3. Качественное ведение сайта учреждения	20			
4. Качественное ведение сайта управления народного образования	30			
5.Работа в базе данных bus.gov.ru	20			
6.Координация работы муниципальных образовательных организаций в АИС «Дневник.ру»	40			
7.Координация работы муниципальных образовательных организаций в АИС «Контингент»	30			
8.Проведение консультаций по работе с программным обеспечением с работниками муниципальных образовательных организаций	40			
9. Отсутствие обоснованных жалоб на состояние компьютеров со стороны работников учреждения	10			
10. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка	10			
Общий итог	**260**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____

Оценочный лист показателей эффективности деятельности
для установления стимулирующих выплат
за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемой работы

_____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период _____201__г.

(указывается период работы)

Должность: **рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

Критерии оценки: высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности	Процент показателя от оклада	Самооценка работника	Оценка комиссии по установлению стимулирующих выплат	Примечание
1. Качественное выполнение ремонтно-строительных работ	50			
2. Соблюдение установленных сроков выполнения плановых заданий	40			
3. Качественное и своевременное устранение повреждения неисправности по заявке	50			
4. Поддержание в надлежащем состоянии зданий и прилегающей территории	40			
5. Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	30			
6. Отсутствие замечаний на несоблюдение производственной и технологической дисциплины	20			
7. Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности, несоблюдение правил пожарной безопасности	20			
Общий итог:	**250**			

Члены комиссии:

_____ Н.В. Кудрявкина
_____ Г. А. Тугарева
_____ Л. В. Дедешко
_____ И.Ю. Винокурова
_____ Е.С. Паречина
_____ С.С. Евсеева

Оценочный лист заполнен _____201__г.

С оценочным листом ознакомлен _____ /_____/